



ILMAJOEN
SEURAKUNTA

KIRKKOHERRA

Päivämäärä
25.8.2026

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Asianumero 22

1. ASIA, JOTA KOSKEE

Lastenohjaajan sijaisuus

2. ASIANOSAISET

Eveliina Ranto, johtava lastenohjaaja, taloustoimisto

3. PÄÄTÖS JA SEN PERUSTELUT

Palkataan Eveliina Ranto lastenohjaajan sijaiseksi 24.-26.8.2026 sekä 2.9.2026 ja 9.9.2026. Palkka on vaativuusryhmän 402 mukainen, ja se maksetaan tehtyjen työtuntien mukaan. Esihenkilönä toimii johtava lastenohjaaja, joka toimittaa työtunnit taloustoimistoon ja kirkkoherran hyväksyttäväksi.

Perustelut:

Ilmajoen seurakunnan varhaiskasvatukseen on tullut äkillinen sijaistarve, minkä lisäksi on ennalta tiedossa oleva lyhytaikainen tarve toisen lastenohjaajan sijaistamista varten. Kerhoja ja muuta varhaiskasvatustoimintaa ei saada järjestymään ilman lisäresursseja.

Eveliina Ranto on toiminut aiemmin vastaavissa tilanteissa sijaisena. Lisäksi hän tuntee seurakunnan varhaiskasvatustoiminnan kokonaisuutta yleisellä tasolla siten, että kykenee helposti tarttumaan tehtävään.

4. ALLEKIRJOITUS

Rami Niemi
Kirkkoherra

5. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Kirkkoneuvosto, päätöksen mukaan

6. TIEDOKSIANTO

Asianosaisille

x sähköposti

posti

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Ilmajoen seurakunta

Kirkkoherra

25.8.2026, Asianumero 22

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Pöytäkirja on 25.8.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksianto asianosaiselle

(Täytetään asianosaiselle annettavaan otteeseen sekä viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.)

☐ Lähetetty tiedoksi kirjeellä

[asianosainen]

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm. / tiedoksi antaja:

☐ Luovutettu asianosaiselle

[asianosainen]

Paikka, pvm. ja tiedoksi antajan allekirjoitus:

Vastaanottajan allekirjoitus:

☒ Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 25.8.2026

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä

tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Ilmajoen kirkkoneuvosto
Käyntiosoite: Kirkkotie 37, Ilmajoki
Postiosoite: Kirkkotie 37 60800 Ilmajoki
Sähköposti: ilmajoen.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja:

Kirkkoherra Rami Niemi
p.040 775 7543
etunimi.sukunimi@evl.fi
Kartanontie 5
60800 Ilmajoki