

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 04.06.2026 18:00 - 04.06.2026 20:03

Kokouspaikka Kestikartano

Osallistujat

Ala-Ilkka Jaakko
Aspila-Renkola Kaija
Hannuksela Essi
Harmanen Eija, pj
Hautala Henry
Huhtakangas Marjut
Hyövähti Jorma
Keski-Anttila Sirpa
Kivimäki Tapani
Koivuluoma Matti
Kuivamäki Vappu
Köykkä Matti
Laasanen Mervi
Lintala Heikki
Niemistö Esa
Oja-Lipasti Katri
Penttilä Ritva
Peräaho Heikki
Raumanni Juho, vpj
Rintala Sirpa
Rintamäki Eila
Tuomikoski Maija
Uimarihuhta Eveliina
Yli-Ojanperä Kirsti
Ämmäkoski Antti
Valli Kirsti, varajäsen

Poissa Koivuniemi Harri, Valli Annastiina

Muut läsnäolijat:

Viita Antti, talousjohtaja, sihteeri

Niemi Rami, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 12 Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 13 Ilmajoen seurakunnan kappalaisen virka: Lausunnon antaminen Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille viran haettavaksi julistamista varten	2
§ 14 Esitys kirkkovaltuustolle vuoden 2025 tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille	7
§ 15 Seurakuntavaalit 2026: vaalikuulutusten julkaisumedian valinta	8
§ 16 Tiedoksi saatettavat	9
§ 17 Muut asiat	10
§ 18 Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	11
Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto - Valitusosoitus kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja	12

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 12 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kirkkoherra Rami Niemi pitää alkuhartauden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kirkkoherra Rami Niemi piti alkuhartauden.

Kirkkovaltuusto onnitteli kokouksen aluksi hyvinvointipalveluneuvoksen arvonimen saanutta Kirsti Yli-Ojanperää ja isänpäivänä Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitalin kultaristein saanutta Harri Koivuniemeä.

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että kirkkovaltuuston varsinaisista jäsenistä poissa olivat Harri Koivuniemi ja Annastiina Valli. Varajäsenenä paikalle kutsuttuna oli Kirsti Valli.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Esitys

Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi perjantaina 5.6.2026 sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Sirpa Keski-Antila ja Tapani Kivimäki.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla 8.6.-8.7.2026.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sirpa Keski-Antila ja Tapani Kivimäki.

Kokouksen työjärjestys

Esitys

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 13 Ilmajoen seurakunnan kappalaisen virka: Lausunnon antaminen Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille viran haettavaksi julistamista varten

Diaarinumero 10/01.01.01/2026

Kirkkoneuvosto 6.5.2026

Ilmajoen seurakunnan kappalaisen virka on 1.5.2026 alkaen vailla vakituista viranhaltijaa. Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli on pyytänyt Ilmajoen seurakuntaa antamaan lausunnon Ilmajoen seurakunnan kappalaisen viran haettavaksi julistamisesta sekä viran erityisistä tarpeista, mikäli virka täytetään (Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli 3/2026, 8 §).

Ilmajoen seurakunta on viiden papin seurakunta. Näistä yksi on kirkkoherran virka, yksi kappalaisen virka ja kolme seurakuntapastorin virkaa. Nykyisessä tilanteessa kaikki virat ovat tarpeellisia. Pappisviran erityisten tehtävien (jumalanpalvelusten toimittaminen, kirkollisten toimitusten ja yksityisen sielunhoidon hoitaminen, rippikoulun pitäminen) lisäksi papit hoitavat lukuisia muita tehtäviä erityisesti kasvatuksen, diakonian ja viestinnän alueilla. Myös kirkollisten toimitusten merkittävä määrä puoltaa papin virkojen nykyisen määrän säilyttämistä. Lisäksi Ilmajoen seurakunnan ja sen työyhteisön koosta seuraa se, että kirkkoherran työssä korostuvat johtamistehtävät, jolloin tarvitaan riittävä määrä muita papin virkoja pappisvirkaan kuuluvien tehtävien hoitamiseksi.

Pappisvirkaan kuuluvien tehtävien menestyksellinen hoitaminen edellyttää papilta dialogista vuorovaikutusosaamista, läsnäolon kykyä ja taitoa kohdata toinen ihminen tämän tilanteen mukaisesti. Papilta vaaditaan virasta riippumatta taitoa tulkita ja soveltaa Raamatun ja kirkon uskon sisältöjä ihmisen ja yhteisön elämässä. Papilta edellytetään taitoa suunnitella ja toteuttaa jumalanpalveluksia ja kirkon pyhiä toimituksia sisältö-, tilanne- ja yhteisölähtöisesti. Rippikoulutyössä pappi tarvitsee nuorilähtöistä työotetta ja pedagogisia perustaitoja. Papin virassa kehittämisosaamisesta korostuu taito kehittää seurakunnan jumalanpalveluselämää yhteisö- ja seurakuntalaislähtöisesti.

Työ seurakunnassa edellyttää toimintaympäristön tuntemusta, taitoa toimia yhdessä seurakuntalaisten ja moniammatillisesti toisten työntekijöiden kanssa sekä taitoa rakentaa kumppanuuksia paikkakunnan muiden toimijoiden kanssa. Taito toimia osattomien ja syrjäytyneiden puolesta ja heidän kanssaan on tarpeen kaikessa seurakunnan työssä. Myös kyky hyödyntää digitaalisia viestintävälineitä ihmisiä seurakunnan elämään kutsuvalla ja yhteisöllisyyttä rakentavalla tavalla on seurakuntatyössä eduksi.

Moninaistuvassa yhteiskunnassa erityisesti teologikoulutuksen saaneella papilla on oltava riittävä muiden uskontojen ja katsomusten tuntemus sekä halu ja taito toimia luontevasti kristittyinä ja oman yhteisönsä edustajana moninaisuuden keskellä ja vuorovaikutuksessa muiden katsomusten edustajien kanssa. Vaikka seurakunta on paikallinen toimija, tarvitaan seurakuntatyössä taitoa vahvistaa ymmärrystä paikallis seurakunnasta osana maailmanlaajuisia Kristuksen kirkkoa ja rakentaa yhteyttä kristittyjen kesken.

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

Ei ole sinänsä välttämätöntä, että tietty osuus kirkkoherran viran lisäksi olevista seurakunnan muista papin viroista olisi nimenomaan kappalaisen tai seurakuntapastorin virkoja, vaan asia on vapaasti harkittavissa tarkoituksenmukaisuuden näkökulmasta. Eri seurakuntien papin virkojen rakenteessa on merkittäviä eroja. Yleinen suuntaus kirkossa on ollut kappalaisen virkojen väheneminen ja niiden korvaaminen seurakuntapastorin viroilla. Myös Ilmajoella on 2010-luvulla siirrytty kahdesta kappalaisen virasta yhteen. Samalla perustettiin kolmas seurakuntapastorin virka.

Kappalaisen ja seurakuntapastorin virkojen välinen perusero on kelpoisuusvaatimuksessa. Kappalaisen virkaan on kelpoinen sellainen pappi, joka on teologian maisterin tutkinnon suorittamisen ja pappisvihkimyksen jälkeen suorittanut tuomiokapitulissa pastoraalitutkinnon, kun taas seurakuntapastorin viran kelpoisuusvaatimuksena on pappisvihkimys tätä edeltävine yliopistotutkintoineen. Pastoraalitutkinnon laajuus on nykyisellään 40 opintopistettä.

Toinen ero liittyy virantäyttöprosessiin. Seurakuntapastorin viran täyttää tuomiokapituli seurakuntaa kuultuaan. Kappalaisen virkaan tuomiokapituli antaa viranhoitomääräyksen seurakunnan kirkkovaltuuston suorittaman virkavaalin perusteella.

Periaatteessa kappalaisella on näin ollen varmuudella suoritettuna papintyöhön liittyvä erikoistumiskoulutus. Käytännössä tarkoituksena kuitenkin on, että kaikki papit suorittaisivat pastoraalitutkinnon ensimmäisinä virkavuosinaan, ja käytännössä useilla seurakuntapastorinkin viroissa toimivilla papeilla on pastoraalitutkinto suoritettuna.

Ollakseen mielekäs ratkaisu, että seurakunnassa on sekä kappalaisen että seurakuntapastorin virkoja, tulee virkojen välillä olla riittävä sisällöllinen ero. Ilmajoen seurakunnassa kappalainen toimii kirkkoherran ensisijaisena sijaisena. Lisäksi kappalainen voi huolehtia kirkkoherran kanssa erikseen sovittavien hallinnollisluonteisten tehtävien hoitamisesta.

Vaikka pappisvirkaan kuuluvien tehtävien hoitamisen osalta Ilmajoen seurakunnan kappalaisen ja seurakuntapastorien virkojen sisällöissä ei ole eroa, tämä seurakunnan toiminnan kokonaisuuteen ja osin myös johtamiseen liittyvä rooli johtaa siihen, että kappalaisen virka muodostuu jossain määrin toisenlaiseksi kuin seurakuntapastorien virat Ilmajoella.

Kappalaisen viralla on kirkkoherran sijaistamisen ja hallintoon liittyvien mahdollisten tukitehtävien ohella myös toinen liittymäkohta seurakunnan johtamiseen. Tällä hetkellä kappalaisen virkaan on määräaikaaisesti liitetty nuorisotyönohjaajien lähijohtajan tehtävä. Valmistelun perusteella näyttää siltä, että ratkaisu olisi syytä vakinaistaa siten, että se olisi voimassa joko toistaiseksi tai vähintään riittävän pitkän, esimerkiksi neljän tai viiden vuoden määräajan.

Valmistelussa esiin tulleiden perustelujen mukaan papin lähijohtajuus toisi lisäresurssia nuorisotyön tiimiin verrattuna tilanteeseen, jossa lähijohtajuus sisällytettäisiin johonkin nuorisotyönohjaajan virkaan. Lisäksi on esitetty, että ratkaisu vahvistaisi tiimin käytössä olevaa teologista osaamista ja tukisi sen hyödyntämistä nuoriso-, varhaisnuoriso- ja rippikoulutyössä. Perusteluja on pidettävä pätevinä huolimatta siitä, että vastaaviin päämääriin voitaisiin sinänsä päästä lähijohtajuuden sijaan myös muilla järjestelyillä. Toisaalta

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

mallia on pidetty toimivana, jolloin nuorisotyönohjaajien lähijohtajuuden järjestäminen kappalaisen viran yhteyteen toisi ratkaisun myös toiseen muutoin joka tapauksessa ratkaisua vaativaan kysymykseen.

Lähijohtajuuden pysyvämpi sisällyttäminen tehtävään vahvistaisi edelleen kappalaisen viran erityisluonnetta suhteessa seurakuntapastorien virkoihin ja sen roolia osana seurakuntatoiminnan johtamisjärjestelmää. Joka tapauksessa on virkarakenteen kannalta selkeää, että mikäli nuorisotyönohjaajien lähijohtajana toimii pappi, kyseinen tehtävä liitetään kappalaisen virkaan, mikäli sellainen seurakunnassa on.

Edellä esitetyn kokonaisuuden pohjalta on perusteltua toistaiseksi säilyttää yksi kappalaisen virka Ilmajoen seurakunnassa eli täyttää nykyinen, vailla vakinaista viranhaltijaa oleva virka. Toiseksi rekrytoinnissa on syytä huomioida se, että tehtävään tultaisiin mahdollisesti sisällyttämään nuorisotyönohjaajien lähijohtajuus. Joka tapauksessa virkaan sisältyisi seurakunnan kasvatuksen alaan liittyviä erityisiä tehtäviä kaikille papeille kuuluvan rippikoulujen pitämisen lisäksi, sillä valmistelussa on tullut selkeästi esille tarve saada lähijohtajaratkaisusta riippumatta jatkossakin varhaisnuoriso-, rippikoulu- ja nuorisotyön tiimin käyttöön teologista osaamista ja pappisresurssia. Tältä osin tulee erityisesti painottaa kykyä soveltaa teologista sisältötietoa seurakunnan kasvatustyön kontekstissa.

Edellä esitetyn perusteella Ilmajoen seurakunnan kappalaisen viran erityisinä tarpeina voidaan todeta seuraavaa:

Virkaan valittavalta edellytetään:

- Hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot
- Taitoa suunnitella ja toteuttaa jumalanpalveluksia ja kirkon pyhiä toimituksia sisältö-, tilanne- ja yhteisölähtöisesti
- Kykyä soveltaa teologista sisältötietoa ja osaamista seurakunnan kasvatustyön kontekstissa, erityisesti kouluikäisten lasten ja nuorten sekä näiden perheiden parissa
- Riittävä seurakuntahallinnon ja seurakunnan toiminnassa tarpeellisten säädösten tuntemus

Virkaa täytettäessä hakijalle katsotaan eduksi:

- Dialoginen työote ja kyky rakentaa luottamusta
- Ymmärrys Ilmajoen seurakunnan toimintaympäristön erityispiirteistä ja kyky huomioida ne viranhoidossa
- Kyky tukea seurakunnan hengellistä elämää ja rakentaa tilaa erilaisille kristillisen hengellisyyden muodoille.
- Motivaatio ja osaaminen kehittää seurakunnan jumalanpalveluselämää yhteisö- ja seurakuntalaislähtöisesti
- Seurakunnan kasvatustyön kehittämistä tukeva osaaminen
- Taito vahvistaa seurakuntalaisten osallisuutta vapaaehtoistoimijoina ja seurakuntayhteisön jäsenenä
- Taito hyödyntää digitaalisia viestintävälineitä seurakunnan työssä
- Kirkkoherran sijaisena toimimista ja esihenkilötyötä seurakunnassa tukeva osaaminen
- Seurakuntatyön johtamisen tutkinto

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

On mahdollista, että rekrytoinnissa käytetään soveltuvuusarviointia.

Kappalaisen virka sijoittuu Kirkon virka- ja työehtosopimuksen yleisen palkkausjärjestämän vaativuusryhmään 602. Tehtävän peruspalkka on 3 912,00 €/kk. Mikäli tehtävä sisältää nuorisotyönohjaajien lähijohtajana toimimisen, peruspalkka on 4 105,84 €/kk. Lisäksi maksetaan kokemuslisää enintään 513,00 €/kk.

Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä terveydentilaa koskeva selvitys sekä lasten ja nuorten kanssa työskenteleviltä vaadittava rikosrekisterilain 6 §:n 2. momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote. Virkasuhteeseen otettaessa voidaan määrätä evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 2:14 §:n mukainen kuuden kuukauden koeaika. Virkapaikkana on Ilmajoen uusi seurakuntakeskus tai nuorisotalo Wanha.

Virka edellyttää suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa.

Lapsivaikutusten arviointi

Kappalaisen viran täyttämisen on merkittäviä lapsivaikutuksia. Papin viran täyttäminen tarkoittaa aina rippikoulutyön resursointia. Erityisen merkittävästä virasta lasten kannalta on kyse silloin, kun viran sisältö koskettaa lapsia. Kappalaisen viran täyttäminen vaikuttaa olennaisesti erityisesti alakouluikäisten ja nuorten parissa tehtävään työhön.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle,

- 1) että kirkkovaltuusto toteaa Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille, että kappalaisen virka tulee täyttää,
- 2) että kirkkovaltuusto toteaa Ilmajoen seurakunnan kappalaisen viran erityisistä tarpeista seuraavaa:

Ilmajoen kappalaisen virkaan valittavalta edellytetään:

- Hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot
- Taitoa suunnitella ja toteuttaa jumalanpalveluksia ja kirkon pyhiä toimituksia sisältö-, tilanne- ja yhteisölähtöisesti
- Kykyä soveltaa teologista sisältötietoa ja osaamista seurakunnan kasvatustyön kontekstissa, erityisesti kouluikäisten lasten ja nuorten sekä näiden perheiden parissa
- Riittävä seurakuntahallinnon ja seurakunnan toiminnassa tarpeellisten säädösten tuntemus

Ilmajoen kappalaisen virantäytössä eduksi katsotaan:

- Dialoginen työote ja kyky rakentaa luottamusta
- Ymmärrys Ilmajoen seurakunnan toimintaympäristön erityispiirteistä ja kyky huomioida ne viranhoidossa
- Kyky tukea seurakunnan hengellistä elämää ja rakentaa tilaa erilaisille kristillisen hengellisyyden muodoille.
- Motivaatio ja osaaminen kehittää seurakunnan jumalanpalveluselämää yhteisö- ja seurakuntalaislähtöisesti
- Seurakunnan kasvatustyön kehittämistä tukeva osaaminen

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

- Taito vahvistaa seurakuntalaisten osallisuutta vapaaehtoistoimijoina ja seurakuntayhteisön jäseninä
 - Taito hyödyntää digitaalisia viestintävälineitä seurakunnan työssä
 - Kirkkoherran sijaisena toimimista ja esihenkilötyötä seurakunnassa tukeva osaaminen
 - Seurakuntatyön johtamisen tutkinto
- 3) että kirkkovaltuusto lähettää liitteen mukaisen hakuilmoitusluonnoksen Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille sen harkinnan mukaan rekrytoinnissa käytettäväksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Lisätiedot

kirkkoherra Rami Niemi, rami.niemi@evl.fi, 040-775 7543

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 14 Esitys kirkkovaltuustolle vuoden 2025 tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille

Diaarinumero DILM/5/02.00.02/2026

Kirkkoneuvosto 6.5.2026

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 25.3.2026 allekirjoittanut seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2025. Tilintarkastus on suoritettu tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen.

Seurakunnan tilinpäätöksen alijäämä on 40.377,87 euroa ja hautainhoitorahaston ylijäämä 92,36 euroa.

Allekirjoitettu tilintarkastuskertomus on liitetty asiakirjaan.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025 oheisena.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että tämä

- 1) vahvistaa tilinpäätöksen vuodelta 2025
- 2) päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 2025 tilintarkastuskertomukseen viitaten
- 3) Ilmajoen seurakunnan tilikauden alijäämä 40.377,87 euroa siirretään edellisten vuosien yli- / alijäämätilille ja hautainhoitorahaston ylijäämä 92,36 euroa siirretään edellisten vuosien yli- / alijäämätilille

Päätös

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti

- 1) vahvistaa tilinpäätöksen vuodelta 2025
- 2) myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 2025 tilintarkastuskertomukseen viitaten
- 3) että Ilmajoen seurakunnan tilikauden alijäämä 40.377,87 euroa siirretään edellisten vuosien yli- / alijäämätilille ja hautainhoitorahaston ylijäämä 92,36 euroa siirretään edellisten vuosien yli- / alijäämätilille

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 15 Seurakuntavaalit 2026: vaalikuulutusten julkaisumedian valinta

Diaarinumero 12/00.00.00/2026

Kirkkoneuvosto 6.5.2026

Seurakuntavaalit järjestetään 15.11.2026. Kirkkovaltuusto on nimennyt vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan kokouksessaan 19.2.2026. Vaalilautakunta huolehtii vaalien toteutuksesta.

Vaalilautakunta ilmoittaa vaaleista kuulutuksella, jossa mainitaan vaalien alkamis- ja päättymisaika sekä äänestyspaikat.

Kuulutus julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja tarvittaessa seurakunnan ilmoitustaululla viimeistään kahdeksan päivää ennen vaalipäivää. Kuulutus on lisäksi julkaistava lehdessä viimeistään viisi päivää ennen vaalipäivää. (KJ 9: 35 § 1.-2. mom).

Sen lisäksi, mitä kirkkolaissa säädetään julkisista kuulutuksista, kuulutuksesta on ilmoitettava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä tai vastaavassa sähköisessä julkaisussa. Ilmoituksessa julkaistaan lehdessä kuulutuksen aihe ja pääsisältö. Julkaistavaksi säädetty kuulutus on julkaistava kokonaisuudessaan. (KJ 10: 2 §)

Seurakunta ei ole tehnyt päätöstä siitä, missä lehdessä tai muussa vastaavassa julkaisussa vaalikuulutukset ja -ilmoitus sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan. Kirkkohallitus ohjaa vaalien toimeenpanoa koskevissa ohjeissaan tekemään asiasta erillisen päätöksen. Toimintatapa kiistatta selkiyttää menettelyä. Tehtävää ei ole sääntelyssä osoitettu erikseen millekään muulle seurakunnan viranomaiselle, joten on perusteltua, että kirkkovaltuusto tekee asiassa päätöksen.

Ilmajoella leviää melko yleisesti kaksi lehteä: paikallisesti leviävä Ilmajoki-lehti sekä Etelä-Pohjanmaan ja Pohjanmaan maakuntien asioista uutisoiva Ilkka-Pohjalainen.

Seurakuntavaalit ovat paikallisvaalit, joten olennaista on nimenomaan paikallinen tavoitavuus. Tämä puoltaa Ilmajoki-lehden valintaa vaaleihin liittyvien kuulutusten julkaisualustaksi. Myös aiempi kokemus vaalikuulutusten julkaisemisesta tukee ratkaisua.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää, että seurakuntavaaleihin 2026 liittyvät viralliset vaalikuulutukset ja -ilmoitus sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan Ilmajoki-lehdessä.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Lisätiedot kirkkoherra Rami Niemi, rami.niemi@evl.fi, 040-775 7543

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

04.06.2026

§ 16 Tiedoksi saatettavat

Diaarinumero DILM/9/00.02.07/2026

1. Uusi seurakuntakeskus – hanketilanne
2. Verotulojen kertyminen kokoukseen mennessä

Päätös Asiat merkittiin tiedoksi saatetuiksi pöytäkirjaan.

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

04.06.2026

§ 17 Muut asiat

Diaarinumero

Päätös

Ei ollut.

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

04.06.2026

§ 18 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.03 ja antoi valitusosoituksen.

Allekirjoitukset

Eija Harmanen
puheenjohtaja

Antti Viita
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Ilmajoella, 5.6.2026

Sirpa Keski-Antila
pöytäkirjantarkastaja

Tapani Kivimäki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 8.6. – 8.7.2026 seurakunnan verkkosivuilla. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu julkaisemalla kokouksen esityslista seurakunnan verkkosivuilla

Ilmajoella, 9.7.2026

Antti Viita
kokouksen sihteeri

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

04.06.2026

VALITUSOSOITUS

Ilmajoen seurakunta**Kirkkovaltuusto**

4.6.2026

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 12,13,16,17,18

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- *oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi*
- *tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä*
- *millaista oikaisua päätökseen vaaditaan*
- *millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.*

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 Vaasa

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Telekopio: 0103642760

Sähköposti: www.vaasa.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

14,15

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

- *valittajan nimi ja yhteystiedot*
- *postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää*
- *sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä*
- *päätös, johon haetaan muutosta*
- *miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi*
- *vaatimuksen perustelut*
- *mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.*

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- *valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen*
- *selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta*
- *asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.*

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

04.06.2026

Ilmajoen seurakunta - Kirkkovaltuusto

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.