



Aika: Keskiviikko 21.5.2025 klo 16.00-18.59

Paikka: Kestikartano

Läsnä: Jussi Haavisto, puheenjohtaja

Henry Hautala

Sirpa Keski-Antila

Heikki Lintala, varapuheenjohtaja

Heikki Peräaho

Maija Tuomikoski

Annastiina Valli

Kirsti Yli-Ojanperä

Harri Koivuniemi, varajäsen

Eila Rintamäki, varajäsen

Eija Harmanen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Juho Raumanni, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja.

Antti Viita, talousjohtaja, sihteeri

Laura Niemi, nuorten vaikuttajaryhmän edustaja

Jussi Peräaho, kirkkoherran vaalin valmistelija, kutsuttuna 71§ ajaksi

Poissa Kaija Aspila-Renkola, Esa Niemistö

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Jussi Haavisto
puheenjohtaja, sihteeri 72§ ajan
poissa 71§ ajan

Antti Viita
sihteeri
poissa 72§ ajan

Heikki Lintala
puheenjohtaja 71§ ajan

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti 22.5.2025

Maija Tuomikoski

Annastiina Valli

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Ilmajoen seurakunnan verkkosivuilla 23.5.-6.6.2025. Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu julkaisemalla esityslista seurakunnan verkkosivuilla.

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja

**67§****KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ ALKUHARTAUUS JA NIMENHUUTO**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että kirkkoneuvoston varsinaisista jäsenistä poissa olivat Kaija Aspila-Renkola ja Esa Niemistö. Varajäsenenä paikalle kutsuttuina olivat Harri Koivuniemi ja Eila Rintamäki. Paikalla olivat lisäksi kirkkovaltuuston puheenjohtaja Eija Harmanen, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Juho Raumanni ja talousjohtaja Antti Viita.

68§**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kahdeksan (8) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kutsu kirkkoneuvoston jäsenille on toimitettava viimeistään kolme (3) päivää ennen kokousta.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

69§**ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI****PÄÄTÖS:**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi siten, että muissa mahdollisissa asioissa käydään ajankohtaisista asioista.

70§**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN**

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa. Hallintosäännön 42§:n mukaan Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Maija Tuomikoski ja Annastiina Valli. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 22.5.2025.

Kirkkolain 10 luvun 24 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Tämän kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakuntatoimistossa aukioloaikana ja seurakunnan verkkosivuilla 23.5.-6.6.2025.

**PÄÄTÖS:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maija Tuomikoski ja Annastiina Valli.

71§**ESITYS KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKOHERRAN VAALIN TOIMITTAMISESTA**

valmistelija: tuomiorovasti Jussi Peräaho

Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulin on päättänyt 19.2.2025, että Ilmajoen seurakunnan kirkkoherra valitaan välillisenä vaalina. Virka oli haettavana 19.2.-14.3.2025.

Määräaikaan mennessä virkaa hakivat Jussi Haavisto, Pirkko Hänninen, Lauri Kotila, Satu Linko, Rami Niemi ja Timo Waris.

Hakijoista Pirkko Hänninen perui hakemuksensa 27.3.2025, Lauri Kotila 1.4.2025 ja Timo Waris 4.4.2025.

Tuomiokapituli määräsi istunnossaan 14.5.2025 tuomiorovasti Jussi Peräahon toimimaan vaalin valmistelijana.

KJ 8:21.3 § Kirkkoherran välillistä vaalia ja kappalaisen vaalia varten tuomiokapituli antaa hakijoista lausunnon seurakunnalle. Lausunnossa todetaan hakijoiden kelpoisuus ja arvioidaan heidän taitonsa ja kykynsä haettavana olevaan virkaan ottaen huomioon viran erityiset tarpeet. Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli 16.4.2025 antama lausunto sisältää laajan koonnin ja arvioinnin hakijoista hakupapereiden ja haastattelujen pohjalta. Tuomiokapituli on toimittanut hakijoiden hakemukset lausunnon yhteydessä seurakunnalle. Lausunto ja hakemukset ovat olleet kirkkovaltuuston käytettävissä. Lausunnossaan tuomiokapituli on todennut, että Haavisto, Linko ja Niemi ovat kelpoisia Ilmajoen seurakunnan kirkkoherran virkaan.

Seurakunta on ilmaissut kirkkolaissa (KL) ja kirkkojärjestyksessä (KJ) määriteltujen tehtävien lisäksi kirkkoherran viran erityistarpeiksi:

- kyky johtaa seurakunnan hengellistä elämää Ilmajoen kulttuuriympäristössä
- kykyä ja valmiutta johtaa seurakuntaa muuttuvassa ajassa
- strategisen johtamisen osaaminen ja hallinnollinen kokemus
- hyvät henkilöstöjohtamisen taidot, kokemus esihenkilötyöstä ja seurakuntatyön kokonaisuudesta
- hyvät viestintä-, vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot

Tuomiokapituli on ottanut lausunnossaan huomioon Ilmajoen seurakunnan ilmaisemat viran erityistarpeet. Yhteenvetona todetaan, että kaikilla hakijoilla Jussi Haavisto, Satu Linko ja Rami Niemi on kirkkoherran viran hoitamisessa tarvittava kyky ja valmiudet tehtävän



hoitamiseen. Hakijoilla on erilaista osaamista ja erilainen hakijaprofiili, mutta jokaisella on tehtävässä tarvittavaa vahvuutta, mikä vastaa viralle etukäteen asetettuihin kriteereihin.

Kirkkoneuvosto on valinnut vaalin valmistelua varten työryhmän, jonka tehtävänä on ollut vaaliin liittyvien tilaisuuksien ja haastatteluiden valmistelu. Valmistelun tuloksena kirkkoherran viran hakijat on kutsuttu nuorten vaikuttajaryhmän järjestämään keskustelutilaisuuteen 26.4., seuroihin 3.5. ja paneelikeskusteluun sekä kirkkovaltuuston haastatteluun 12.5.2025. Hakijat ovat laatineet esittelyvideot, jotka on julkaistu seurakunnan Youtube-kanavalla. Hakijat ovat osallistuneet myös henkilöarviointiin.

Kirkkovaltuuston haastattelussa kaikille hakijoille esitettiin samat haastattelukysymykset. Henkilöarvioinnin tulokset on esitelty kirkkovaltuutetuille 21.5.2025. Kirkkovaltuuston jäsenillä on ollut myös mahdollisuus etukäteen tutustua henkilöarviointeihin seurakuntatoimistossa ja taloustoimistossa. Henkilöarvioinnin tulokset ovat nähtävinä myös kokoustilanteessa.

Valmistelijat ovat tehneet hakijoista ansiovertailun tasa-arvolain mukaisesti (Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta; 8 §:n 1 momentin 1-kohta). Työnantajan menettelyä on pidettävä tässä laissa kiellettyinä syrjintänä, jos työnantaja: 1) työhön ottaessaan taikka tehtävään tai koulutukseen valitessaan syrjäyttää henkilön, joka on ansioituneempi kuin valituksi tullut toista sukupuolta oleva henkilö, jollei työnantajan menettely ole johtunut muusta hyväksyttävästä seikasta kuin sukupuolesta taikka jollei menettelyyn ole työn tai tehtävän laadusta johtuvaa painavaa ja hyväksyttävää syytä.

Kirkkoherran valintaprosessi on ollut monipuolinen. Hakijoilla on ollut laajat mahdollisuudet osoittaa osaamistaan hakemusasikirjoista ilmi tulevan koulutuksen ja työkokemuksen lisäksi. Tuomiokapitulin lausunto painottaa koulutuksesta, työkokemusta ja haastattelusta esille nousevia asioita ja palvelee näiltä osin kirkkovaltuustoa valintaprosessissa. Seurakunnan valmistelemissa prosessissa on painottunut enemmän hakijoiden soveltuvuuden ja osaamisen testaaminen monin eri tavoin (esittelyvideo, haastattelu, paneeli, seurat, henkilöarviointi). Tuomiokapitulin lausunto ja seurakunnan oma valintaprosessi antavat yhdessä kokonaisvaltaisen kuvan hakijoiden ansioista ja soveltuvuudesta virkaan.

Kirkkojärjestyksessä on säädökset kirkkoherran välillistä vaalia varten. Päättävänä elimenä toimii kirkkovaltuusto. Äänestyksessä ovat ehdolla kaikki kolme kelpoista hakijaa, jotka ovat vielä mukana vaalissa.

KJ 8:24 § Kirkkoherran välillistä vaalia ja kappalaisen vaalia varten tuomiokapituli lähettää seurakunnalle hakijoiden hakemukset ja lausuntonsa hakijoista. Tuomiokapituli määrää henkilön, jonka tehtävänä on kirkkoherran välillisen vaalin valmisteleminen seurakunnassa. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto valitsee virkaan jonkun niistä hakijoista, jotka tuomiokapituli on todennut kelpoisiksi virkaan. Seurakunnan osa-alueen johtokunnan johtosäännössä voidaan määrätä, että alueen toimintaa johtavan papin valitsee osa-alueen johtokunta. Jollei kirkkoherran välillisessä vaalissa kukaan ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan samassa kokouksessa uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Tässä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi. Jos äänet kappalaisen vaalissa tai kirkkoherran välillisen vaalin



ratkaisevassa äänestyksessä ovat menneet tasan, tuomiokapituli antaa viranhoidomääräyksen jollekin eniten ääniä saaneista hakijoista ottaen huomioon 21 §:n 3 momentissa mainitut seikat. Mikäli kukaan ei saa yli puolta äänistä, suoritetaan toinen kierros. Siinä on ehdolla kaksi eniten ääniä saanutta ehdokasta. Mikäli ensimmäisellä kierroksella toiseksi tulleilla on sama äänimäärä, äänestetään näiden välillä, kuka pääsee vaalin toiselle kierrokselle.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että tämä toimittaa kirkkoherran vaalin KJ 8:24 §:n mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jussi Haavisto poistui kokouksesta esteellisenä 71§ pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 16.10-16.48. Kokouksen puheenjohtajana toimi Heikki Lintala. Kokouksessa oli kutsuttuna pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi kirkkoherran vaalin valmistelija tuomio-rovasti Jussi Peräaho.

72§

TALOUSJOHTAJAN VALTUUDET SEURAKUNNAN HANKINNOISSA, SIOITUKSISSA JA METSÄN MYYNNISSÄ

Esittelijä: vt. kirkkoherra Jussi Haavisto

Ilmajoen seurakunnan hallintosäännön 3 luvun 10 §:n mukaan:

Taloudesta vastaava viranhaltija:

b) päättää hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä kirkkoneuvoston erikseen päättämää rahamäärää ja, jollei asia kuulu muulle viranhaltijalle;

c) päättää vahvistetun metsätaloussuunnitelman ja talousarvion mukaisesta metsän myynnistä;

d) päättää seurakunnan varojen sijoittamisesta kirkkoneuvoston määäämien periaatteiden mukaisesti.

Kirkkoneuvosto on päätöksessään 2/2023 päättänyt valtuuttaa talousjohtajan päättämään vuosiksi 2023–2024 sellaisista hankinnoista, joiden arvonlisäveroton arvo ei ylitä 10.000,00 euroa, seurakunnan rahavarojen sijoittamisesta korkosijoituksiin ja talletuksiin 1.000.000,00 euroon saakka enintään yhdeksi kalenterivuodeksi, pidempiaikaisista osake- ja rahastosijoituksista kalenterivuoden aikana 50.000 euroon saakka ja metsätaloussuunnitelman mukaisesta puutavaran myynnistä 60.000,00 euroon saakka.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:**

Kirkkoneuvosto valtuuttaa talousjohtajan päättämään vuosina 2025–2026 sellaisesta hankinnasta, jonka arvonlisäveroton arvo ei ylitä 10.000,00 euroa, seurakunnan rahavarojen sijoittamisesta korkosijoituksiin ja talletuksiin 1.000.000,00 saakka enintään yhdeksi kalenterivuodeksi, pidempiaikaisista osake- ja rahastosijoituksista kalenterivuoden aikana 50.000,00 euroon saakka ja metsätaloussuunnitelman mukaisesta puutavaran myynnistä 60.000,00 euroon saakka.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

LISÄTIEDOT

Vt. kirkkoherra Jussi Haavisto, 050 5540 624, jussi.haavisto@evl.fi

Antti Viita poistui kokouksesta esteellisenä 72§ pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 16.49-16.55. Kokouksen sihteerinä toimi Jussi Haavisto

73§**VAPAAEHTOISTYÖN TYÖRYHMÄN TÄYDENTÄMINEN**

Esittelijä: vt. kirkkoherra Jussi Haavisto

Ilmajoen seurakunnan hallintosäännössä (2 luku 5§) todetaan vapaaehtoistyön työryhmästä:

”Vapaaehtoistyön työryhmään kuuluu vähintään neljä jäsentä: kaksi työntekijöiden valitsemaa edustajaa ja kaksi kirkkoneuvoston valitsemaa edustajaa. Toimikausi on kaksi vuotta niin, että vuosittain erovuorossa on toinen edustaja työntekijöistä ja toinen edustaja luottamushenkilöistä. Kirkkoneuvosto valitsee edustajat.”

Hallintosäännön mukaan vapaaehtoistyön työryhmän tehtävänä on organisoida, delegoida ja varustaa seurakunnan vapaaehtoistyötä ja sen tekijöitä. Lisäksi vapaaehtoistyön työryhmä eli VETT hallinnoi Vapaaehtoispankkia ja järjestää vapaaehtoisille koulutusta ja kiitosjuhlia vuosittain.

Työntekijöiden edustajina vapaaehtoistyön työryhmään kuuluvat Terttu Iso-Oja ja Jussi Haavisto, luottamushenkilöedustajana Kaija Aspila-Renkola.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 4/2025 55 § nimetä vapaaehtoistyön työryhmään erovuorossa olleiden luottamushenkilöedustajien tilalle Tapani Kivimäen.

Sittemmin on esitetty pyyntö, että VETT:n voitaisiin nimetä lisää luottamushenkilöedustajia.

Luottamushenkilöiden edustajia valittaessa on otettava huomioon, että Vapaaehtoistyön työryhmä on hallintosäännön perusteella Ilmajoen seurakunnan kirkkoneuvoston alainen



vaikuttamistoimielin. Näin ollen sitä koskee kirkkolain 9 luvun 8 § Naisten ja miesten edustus toimi-mielimissä:

"Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkollis-kokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirk-kovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa."

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkoneuvosto nimeää vapaaehtoistyön työryhmään luottamushenkilöjäseniä. Toimikausi on kaksivuotinen.

PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päätti valita vapaaehtoistyön työryhmään Kirsti Yli-Ojanperän toimikaudelle 2025-2026.

Lisäksi kirkkoneuvosto totesi, että muut vapaaehtoistyöryhmän muut luottamushenkilöjäsenet ovat Tapani Kivimäki 2025-2026 ja Kaija Aspila-Renkola 2024-2025.

LISÄTIEDOT

Vt. kirkkoherra Jussi Haavisto, 050 5540 624, jussi.haavisto@evl.fi

74§

RITVA MANTEREEN IRTISANOUTUMINEN

Esittelijä: vt. kirkkoherra Jussi Haavisto

Nuorisotyönohjaaja Ritva Mantere on 17.4.2025 päivätyllä ilmoituksellaan irtisanoutunut Ilmajoen seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta siten, että virkasuhde seurakuntaan päättyy 30.9.2025.

Irtisanoutumisilmoitus on pöytäkirjan liitteenä.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Ritva Mantereen irtisanoutumisen Ilmajoen seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta siten, että virkasuhde seurakuntaan päättyy 30.9.2025.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**LISÄTIEDOT:**

Vt. kirkkoherra Jussi Haavisto, 050 5540 624, jussi.haavisto@evl.fi

75§**KIRKKOHALLITUKSEN LAUSUNTOPYYNTÖ LUONNOKSESTA KIRKKOHALLITUKSEN ESITYKSEKSI KIRKOLLISKOKOUKSELLE KIRKKOJÄRJESTYKSEN MUUTTAMISEKSI SEURAKUNNAN JA SEURAKUNTAYHTYMÄN TOIMIELINTEN JÄSENMÄÄRÄN SEKÄ LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUDEN OSALTA**

Esittelijät: vt. kirkkoherra Jussi Haavisto ja talousjohtaja Antti Viita

Kirkkohallitus on 28.4.2025 päivätyllä kirjeellään pyytänyt Ilmajoen seurakunnalta lausuntoa luonnosesityksestä, jossa esitetään muutettavaksi seurakuntavaaleilla valittavien kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston ja seurakuntaneuvoston kokoonpanoa koskevia kirkkojärjestyksen säännöksiä siten, että säännöksissä säädettäisiin ainoastaan toimielimiin vaaleilla valittavien jäsenten vähimmäismäärästä. Samalla kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkovaltuuston säädettyjä jäsenmääriä on tarkistettu nykyistä hieman alaspäin. Jäsenten vähimmäismäärä määräytyisi seurakunnan tai seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien jäsenmäärän perusteella.

Seurakunta tai seurakuntayhtymä voisi kuitenkin seurakuntavaalivuonna päättää säädettyä suuremmasta toimielimen koosta. Harkintavalta asiassa siirtyisi tältä osin paikallistasolle.

Esityksessä ehdotetaan lisäksi kirkkojärjestyksen säännöksiä muutettavaksi siten, että hallintosäännössä voitaisiin aiempaa vapaammin määrätä läsnäolo- ja puheoikeus seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielimiin myös muille henkilöille kuin nykyisissä säännöksissä mainituille henkilöryhmille. Siten läsnäolo- ja puheoikeus voitaisiin antaa muun muassa nuorten vaikuttajaryhmän edustajalle. Tällä vahvennettaisiin seurakunnan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia seurakunnan hallintoon ja toimintaan. Lisäksi muutos mahdollistaisi myös läsnäolo- ja puheoikeuden myöntämisen myös muille erityisryhmille.

Esitysluonnoksen tavoitteena on edistää demokratian toteutumista seurakuntavaalien yhteydessä. Demokratian kannalta ongelmallista on kokonaiskirkossa se, että esimerkiksi vuoden 2022 seurakuntavaaleissa peräti 31 seurakunnan kirkkovaltuusto valittiin sopuvaalilla ehdokaiden vähäisen määrän vuoksi. Sopuvaalit toimitettiin pääsääntöisesti pienissä alle 4 000 jäsenen seurakunnissa, mutta joukossa oli myös yli 10 000 jäsenen kokoisia seurakuntia. Toimielinten säädetyn jäsenmäärän vähentämisen ja valtuutettujen määrän muuttaminen vähimmäismääräksi tavoitteena on vähentää tarvetta sopuvaaleihin.

Muutosten on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2026 lukien.

Lausuntopyyntö ja esitysteksti ovat pöytäkirjan liitteenä.

Ilmajoen seurakunnan kirkkovaltuuston koko on tällä hetkellä voimassa olevan kirkkojärjestyksen mukaisesti 27 luottamushenkilöä. Jäsenten lukumäärästä on säännöksessä säädetty sitovasti ja valtuutettujen määrä on sidottu seurakunnan läsnä oleviin jäseniin. Kun



jäsenmäärä laskee alle 10 001:n kirkkovaltuuston koko pienenee 21 luottamushenkilöön. Seurakunnalla ei ole harkintavaltaa asiassa.

Myös Ilmajoen seurakunnassa on ollut nähtävillä vaaliehdokkaiden määrän selkeä väheneminen. Vuoden 2022 vaaleihin asetui ehdolle 49 ehdokasta, vuoden 2018 vaaleissa ehdolla oli 70 ehdokasta.

Esitysluonnos tarkoittaisi, että Ilmajoen seurakunnassa kirkkovaltuuston vähimmäiskoko olisi 25 luottamushenkilöä (kun seurakunnan jäsenmäärä on yli 10 000) ja jäsenmäärän laskiessa 10 000:n vähimmäiskoko on 21 luottamushenkilöä. Esitysluonnos antaisi kuitenkin mahdollisuuden paikallisesti päättää vaalivuonna jäsenmäärän nostamisesta säädetystä vähimmäismäärästä.

Lisäksi esitysluonnos mahdollistaisi paikallistason olosuhteiden huomioimisen myös siten, että olisi mahdollista myöntää läsnäolo- ja puheoikeus nuorten vaikuttajaryhmän jäsenille ja muille erityisryhmille, mikä lisää seurakuntalaisten osallisuutta seurakunnan päätöksentekoon.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkoneuvosto päättää lausuntonaan todeta, että esitysluonnos on:

- 1) valtuuston tehtäviin ja vaalien ehdokasmäärään nähden oikean suuntainen. Kirkkoneuvosto pitää hyvänä, että esitysluonnoksessa annetaan paikallisseurakunnille myös mahdollisuus lisätä kirkkovaltuuston jäsenten määrää, mikäli paikalliset olosuhteet sitä edellyttävät;
- 2) läsnäolo- ja puheoikeuden lisääminen koetaan oikeansuuntaiseksi, sillä sekin antaa paikallisseurakunnalle mahdollisuuden huomioida paikalliset olosuhteet, kun seurakunnan hallintosäännössä voidaan määrätä aiempaa vapaammin läsnäolo- ja puheoikeus nuorten vaikuttajaryhmän edustajalle sekä muiden erityisryhmien edustajille.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

LISÄTIEDOT:

Vt. kirkkoherra Jussi Haavisto, 050 5540 624, jussi.haavisto@evl.fi

talousjohtaja Antti Viita, 050 5540 633, antti.viita@evl.fi

76§

SÄHKÖNTOIMITTAJAN VALINTA AJANJAKSOLLE 1.1.2026-31.12.2029

Esittelijä: talousjohtaja Antti Viita

Seurakunnat (sis. Ilmajoen, Janakkalan, Kurikan, Mäntsälän, Oulaisten, Pöytyän, Ruokolahden, Suonenjoen ja Äänekosken seurakunnat) ovat VENI Energian toimesta pyytäneet tarjousta sähkönmyyntisopimuksesta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista.



Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaaleista, Tuntispot-toimituksesta ja hintariskin vähentämiseksi tehtyjen tehopohjaisten hinnankiinnitysten selvityksestä, kantaverkkoyhtiö Fingridin kulloinkin voimassa olevasta tuotannon ja kulutuksen volyymimaksusta sekä Datahubin kulloinkin voimassa olevista käyttöpaikkakohtaisista maksuista.

Hinnankiinnityksiä tehdään teho-osuuksina asiakkaan voimassa olevaa kulutusennustetta vastaan. Sähköenergian kiinnitysten hinnoittelussa käytetään referenssihintana Nasdaq Oslo ASA:n johdannaismarkkinoilla määriteltyjä kuukausi-, kvartaali- ja vuosituotteita (Systemi ja EPAD).

Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset

1. Parikkalan Valo Oy
2. Keravan Energia Oy
3. Energia Myynti Suomi Oy
4. Turku Energia Energiaratkaisut
5. Porvoon Energia Oy
6. Imatran Seudun Sähkö Oy
7. Helen Oy

Kaikki tarjoajat olivat kelpollisia tarjoamaan.

Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit" esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: Kaupankäyntimarginaali (M, Q, YR) * 1,5 + Tuntispot-marginaali. Kaupankäyntimarginaalin tuli olla sama kaikille tuotteille (M, Q, YR).

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottuarvo) *maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä. Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä. Kilpailutetun sähköenergian tuli olla hiilioksidivapaata.

VENI Energian suositus sähköntoimittajaksi on Parikkalan Valo Oy sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.

PÄÄTÖSEHDOTUS

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä sähköntoimittajaksi Parikkalan Valo Oy:n 1.1.2026-31.12.2029 tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisin ehdoin.

PÄÄTÖS

Päätösehdotus hyväksyttiin.



LISÄTIEDOT:

talousjohtaja Antti Viita, 050 5540 633, antti.viita@evl.fi

77§

ESITYS KIRKKOVALTUUSTOLLE VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖKSEN VAHVISTAMISESTA JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMISESTÄ TILIVELVOLLISILLE

Esittelijä: talousjohtaja Antti Viita

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 25.3.2025 allekirjoittanut seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2024. Tilintarkastus on suoritettu tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen.

Seurakunnan tilinpäätöksen ylijäämä on 430.312,83 euroa ja hautainhoitorahaston ylijäämä 199,86 euroa.

Allekirjoitettu tilintarkastuskertomus on liitetty asiakirjaan.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024 oheisena.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että tämä

- 1) vahvistaa tilinpäätöksen vuodelta 2024
- 2) päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 2024 tilintarkastuskertomukseen viitaten
- 3) Ilmajoen seurakunnan tilikauden ylijäämä 430.312,83 euroa siirretään edellisten vuosien yli- / alijäämätilille ja hautainhoitorahaston ylijäämä 199,86 euroa siirretään edellisten vuosien yli- / alijäämätilille

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

LISÄTIEDOT:

talousjohtaja Antti Viita, 050 5540 633, antti.viita@evl.fi

78§

UUDEN SEURAKUNTAKESKUKSEN TARJOUSPYYNTÖASIAKIRJOJEN HYVÄKSYMINEN

Esittelijä: talousjohtaja Antti Viita

Uuden seurakuntakeskuksen suunnittelu on edennyt niin, että urakkalaskenta voidaan käynnistää. Tekniset suunnitelmat on laadittu kirkkovaltuuston hyväksymien rakennuspiirustusten pohjalta.



Urakkamuodoksi esitetään jaettua urakkaa. Tämän mukaisesti hankinta kilpailutetaan kolmena erillisenä urakkana:

- Rakennusurakka (RU), pääurakka
- LVIA-urakka (LVIA), sivu-urakka
- Sähköurakka (SU), sivu-urakka

Kaikki urakat ylittävät julkisten hankintojen kynnysarvot ja tarjouspyynnöt julkaistaan www.hankintailmoitukset.fi palvelussa. Av-laitteistot jäävät seurakunnan erillishankinnaksi.

Rakennuttajakonsultti on laatinut esityksen tarjousten vertailuperusteiksi ja tarjoajien vähimmäisvaatimuksiksi. Esitys on liitteenä.

Tarjouspyynnön liitteeksi tulee suunnitelmien lisäksi urakkarajaliite. Esitys urakkarajoiksi liitteenä.

Tekniset suunnitelmat sisältävät kattavat suunnitelmat rakennuksen toteuttamiseksi. Suunnitelmat ovat oleellisilta osiltaan esityslistan liitteenä. Kaikki suunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa.

PÄÄTÖSEHDOTUS

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä uuden seurakuntakeskuksen rakentamista koskevat tarjouspyyntöasiakirjat esityksen mukaisina. Hankintailmoitukset julkaistaan viikon 21 aikana. Urakkalaskentaan varataan aikaa noin kuukausi.

PÄÄTÖS

Päätösehdotus hyväksyttiin.

LISÄTIEDOT:

talousjohtaja Antti Viita, 050 5540 633, antti.viita@evl.fi

79§

ESITYS KIRKKOVALTUUSTOLLE VUODEN 2025 TALOUSARVION INVESTOINTIOSAN LISÄMÄÄRÄRAHASTA SEURAKUNTAKESKUKSEN RAKENTAMISTA VARTEN

Esittelijä: talousjohtaja Antti Viita

Uuden seurakuntakeskuksen suunnittelu on edennyt niin, että urakoiden tarjouslaskenta-aika on meneillään. Laskenta-aika päättyy kesäkuun puolen välin jälkeen.

Vuoden 2025 talousarvion investointiosassa on varattu määräraha ainoastaan rakennuksen suunnittelua varten. Toteutusvaiheen määrärahaesitys on suunniteltu tehtäväksi kustannusarvion tarkentumisen jälkeen. Kustannusarvio on esitetty kirkkovaltuustolle 2.4.2025 pidetyssä kokouksessa rakennuspiirustusten hyväksymisen yhteydessä.

Kustannusarvioon perustuen rakennusteknisten töiden kustannukseksi on arvioitu noin 3,3 miljoonaa euroa, LVIA-töiden kustannukseksi noin 560.000 euroa, sähkötöiden



kustannukseksi noin 480.000 euroa ja erillishankintojen arvoksi noin 170.000 euroa. Lisäksi kustannuksia kertyy rakennuttamisesta ja hankevarauksista. Nämä kustannukset ovat osittain jo kertyneet ja maksettu aikaisempien vuosien määrärahoista. Seurakunta on oikeutettu hankkeeseen liittyen osittaiseen arvonlisäveron vähennykseen. Kustannusten määrittämisen yhteydessä vähennyksen suuruudeksi on määriteltä 20%. Arvonlisäveron vähennyksen jälkeen suorien rakennuskustannusten määräksi arvioidaan 4.330.000 euroa. Tämän lisäksi kustannuksia koituu vielä rakennuttamisesta ja hankevarauksista, jolloin kokonaiskustannus on arvion mukaan noin 4,4 miljoonaa euroa.

Tämän hetkisen rakentamisen aikatauluarvion mukaisesti rakentaminen voisi käynnistyä heinäkuun lopulla tai elokuun alussa. Tämän perusteella voidaan vuoden 2025 aikana toteutuvien rakennuskustannusten määräksi arvioida noin 2,8 miljoonaa euroa.

Seurakunnan kassavarallisuuden ja nopeasti kassavarallisuudeksi muutettavan sijoitusomaisuuden määrä huhtikuun 2025 lopussa on hieman yli neljä miljoonaa euroa. Tällä hetkellä verotulot ylittävät käyttötalouden menot keskimääräisen kuukauden aikana, joten vuoden loppuun mennessä varallisuus kasvaisi ilman investointihankkeita. Osa varallisuudesta on sidottuna myöskin toimeksiantojen pääomiin, kuten diakoniarahaston pääomaan. Tämän hetken käsityksen mukaisesti kustannusarvion toteutuessa likimain, seurakunta tarvitsee hankkeen toteuttamista varten lainarahoitusta noin 1,2 miljoonaa euroa. Neuvottelu lainaehdoista on syytä käynnistää hankkeen alkuvaiheessa, vaikka lainatarve varsinaisesti realisoituu vasta hankkeen edetessä vuoden 2026 puolelle.

PÄÄTÖSEHDOTUS

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä päättää

- 1) myöntää vuoden 2025 talousarvion investointiosaan lisämäärärahan 2,8 miljoonaa euroa uuden seurakuntakeskuksen rakentamista varten
- 2) velvoittaa kirkkoneuvoston käynnistämään neuvottelut lainarahoituksen varmistamiseksi hankintapäätösten yhteydessä

PÄÄTÖS

Päätösehdotus hyväksyttiin.

LISÄTIEDOT:

talousjohtaja Antti Viita, 050 5540 633, antti.viita@evl.fi

80§

KAUKOLÄMPÖLIITTYMÄN HANKKIMINEN KOSKENKORVAN SEURAKUNTATALOLLE

Esittelijä: talousjohtaja Antti Viita

Seurakunnan kiinteistöstrategian mukaisesti öljylämmityksestä luovutaan. Ainoa öljyllä lämпиävä rakennus on Koskenkorvan seurakuntatalo.

Vuoden 2025 talousarviossa on varattu määräraha lämmitystavan vaihtamista varten.



Lämmitystavan valinnassa on pohdittu sähköpohjaista järjestelmää, kuten maalämpö tai vesi-ilmalämpöpumppu, tai kaukolämpöä. Kaukolämpö on todettu valmistelussa parhaaksi vaihtoehdoksi toimintavarmuudesta, alhaisista huoltokustannuksista ja kohtuullisista rakentamiskustannuksista johtuen.

Kaukolämmön vaatima lämmönvaihdin on sijoitettavissa nykyisen öljylämmitysjärjestelmän käyttämään tilaan. Selvityksen alla on vielä se, onko tarkoituksen mukaista siirtää purettavasta virastotalosta lämmönvaihdin Koskenkorvalle.

Koskenkorvan seurakuntatalolle on saatavilla kaukolämpöliittymä Ilmajoen Lämpö Oy:ltä. Liittymästä saatu tarjous liitteenä. Tarjouksessa on esitetty arviohintaa tien alitukselle, joka jää seurakunnan maksettavaksi toteutuneiden kustannusten mukaisesti. Tarjouksessa on arvioitu myös kaukolämmön käyttökustannuksia vuositasolla. Liittymäkustannuksen lisäksi lämmitystavan vaihtamista aiheutuu lvis- asennustöistä seuraavia kustannuksia. Työ on tarkoitettu hankkia alan toimijoilta tuntiperusteisesti.

Ilmajoen lämpö Oyn tarjous liittymisestä kaukolämpöverkkoon liitteenä.

PÄÄTÖSEHDOTUS

Kirkkoneuvosto päättää, että Koskenkorvan seurakuntatalolle hankitaan kaukolämpöliittymä Ilmajoen Lämpö Oyn tarjouksen mukaisesti.

PÄÄTÖS

Päätösehdotus hyväksyttiin.

LISÄTIEDOT:

talousjohtaja Antti Viita, 050 5540 633, antti.viita@evl.fi

81§

VIRASTOTALON PURKAMINEN

Esittelijä: talousjohtaja Antti Viita

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 2.4.2025, 23§, että virastotalo puretaan. Purkamisen perusteena on rakennuksen heikko kunto, korkeat korjauskustannukset ja mahdollisuus siirtää tilat uuteen seurakuntakeskukseen.

Vuoden 2025 talousarviossa on varattu määräraha purkutyön toteuttamiseksi.

Tällä hetkellä rakennuksessa oleva arkisto on tyhjentyneessä ja siirtymässä puhdistuksen kautta Seinäjoen seurakunnan arkistotiloihin. Pienehkö osa arkiston sisällöstä palautuu seurakuntaan puhdistuksen jälkeen.

Virastotalon purkamista on valmisteltu tilaamalla asbesti- ja haitta-ainekartoitus, käynnistämällä purkamisen suunnittelu ja valmistelemalla purkamisen tarjouspyyntö.

Valmisteltu tarjouspyyntö rakennuksen purkamisesta liitteenä.



PÄÄTÖSEHDOTUS

Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) kirkkovaltuuston päätös virastotalon purkamisesta pannaan toimeen kesäkaudella 2025
- 2) virastotalon purkamiselle haetaan purkamislupaa välittömästi
- 3) hyväksyä tarjouspyyntöasiakirjat virastotalon purkamisen kilpailuttamiseksi. Tarjouspyyntö toimitetaan vähintään kuudelle alan toimijalle

PÄÄTÖS

Päätösehdotus hyväksyttiin.

LISÄTIEDOT:

talousjohtaja Antti Viita, 050 5540 633, antti.viita@evl.fi

82§

KOSKENKORVAN SEURAKUNTATALON ESTEETTÖMYYDEN PARANTAMINEN

Esittelijä: talousjohtaja Antti Viita

Vuoden 2025 talousarviossa on varattu määräraha Koskenkorvan seurakuntatalon esteettömyyttä parantaviin toimenpiteisiin kiinteistöstrategian linjausten mukaisesti.

Koskenkorvan seurakuntatalo on suojeltu rakennus ja julkisivuun tehtävät muutokset edellyttävät rakentamisluvan hakemista ja maakuntamuseon lausuntoa lupaan liittyen. Rakentamisluvan hakemiseksi ja muutostyön tekemiseksi tulee laatia suunnitelmat. Nämä suunnitelmat on tilattu ja ne laatinut arkkitehti SAFA Laura Larikka, Oy Arkkitehdit Lång-Kivilinna & Larikka Arkitekter Ab. Suunnitelmat liitteenä.

Muutostyö muodostuu sisäänkäynnin esteettömyyden parantamisesta. Käytännössä tehtävät muutokset ovat esteettömän kulun järjestäminen ulkopuolen kiviportaalle, ulko-ovien uusiminen ja sähköistäminen, lavanostimen hankkiminen sisäpuolen portaikkoon ja portaiden yläpäässä olevien ovien poistaminen kulkemisen helpottamiseksi.

PÄÄTÖSEHDOTUS

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esityksen mukaisen suunnitelman Koskenkorvan seurakuntatalon esteettömyyden parantamiseksi.

PÄÄTÖS

Päätösehdotus hyväksyttiin.

LISÄTIEDOT:

talousjohtaja Antti Viita, 050 5540 633, antti.viita@evl.fi

**83§****ALOITE KALAJAISTEN LEIRIKESKUKSEN NUOTIOPAIKAN PARANTAMISESTA**

Esittelijä: talousjohtaja Antti Viita

Seurakuntalaiset- kirkkovaltuustoryhmä on tehnyt kirkkovaltuustoaloitteen, jossa on esitetty Kalajaisten leirikeskukseen rakennettavaksi asianmukainen, turvallinen ja tarpeeksi tilava nuotio-/leiritulipaikka kesäksi 2025.

Aloitteen mukaisesti leirikeskuksen nuotiopaikka on kunnostettu. Alueen turvallisuutta on parannettu ajamalla uusia maa-aineksia niin, että puun juuret on saatu peitettyä ja maasto pysyy sateellakin kuivempuna. Alueen esteettömyyttä on parannettu rakentamalla nuotiopaikalle murskeella kovaksi pohjustettu polku. Nuotiopaikkaa ympäröivät penkit on uusittu ja niitä on lisätty niin, että istumapaikka mahdollistuu rippikouluryhmälle.

PÄÄTÖSEHDOTUS

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Kalajaisten leirikeskuksen nuotiopaikan parantamiseksi tehdyt toimenpiteet ja katsoo kirkkovaltuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

PÄÄTÖS

Päätösehdotus hyväksyttiin.

LISÄTIEDOT:

talousjohtaja Antti Viita, 050 5540 633, antti.viita@evl.fi

84§**ALOITE OPASTEISTA ILMAJOEN KIRKKOON**

Esittelijä: talousjohtaja Antti Viita

Kaija Aspila-Renkola on tehnyt aloitteet, jossa hän esittää, että kirkkoon ohjaavia opastuskylttejä lisätään kirkkoon johtaville teille riittävä määrä. Aloitteen mukaisesti asia tulisi saat-
taa vireille niin, että se saadaan kuntoon jo kesäkautta 2025 varten.

Opasteita varten lupa haetaan ELY-keskukselta.

"Maantiellä tienkäyttäjää opastetaan paikasta toiseen suunnistustauluilla ja viitoilla. Matkan aikana tarvittavat palvelut voidaan osoittaa tienkäyttäjille palvelukohteiden viitoitukseen tarkoitetuilla opastusmerkeillä. Usein tienkäyttäjä on hakenut tietoa palveluista ja niiden sijainnista etukäteen, jolloin opastusmerkkien tärkein tehtävä on varmistaa palvelukohteeseen perille löytäminen kohteen läheisyydestä. Opastettavassa palvelukohteessa tulee olla riittävä palvelutaso ja opastusmerkissä osoitetut palvelut tulee olla saatavilla niille tyypillisinä ja säännöllisinä aikoina. Kohteessa on myös oltava kävijämäärä huomioon ottaen riittävästi pysäköintitilaa.



Mustapohjaista osoiteviittaa voidaan käyttää taajamassa opastamaan virastoihin, laitoksiin sekä teollisuus- ja liikelaitoksiin. Taajaman ulkopuolella osoiteviittaa voidaan käyttää opastamaan myös muuhun yksittäiseen kohteeseen.

Palvelukohdeopasteelle ja mustapohjaiset osoiteviitat sijoitetaan tiealueelle ja niille tulee hakea lupa ELY-keskukselta. Hakemusten käsittely kestää yleensä 4–6 viikkoa. Kevään ja kesän ruuhka-aikoina on syytä varautua pidempään käsittelyaikaan.”

Ely-Keskukselta on haettu lupaa opasteiden pystyttämistä varten. Päätöksen saapumisen jälkeen seurakunnalla on valmius ryhtyä toteuttamaan aloitteen mukaisia toimenpiteitä, mikäli päätös on myönteinen.

PÄÄTÖSEHDOTUS

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi aloitteen valmistelemiseksi tehdyt toimenpiteet ja katsoo aloitteen loppuun käsitellyksi.

PÄÄTÖS

Päätösehdotus hyväksyttiin.

LISÄTIEDOT:

talousjohtaja Antti Viita, 050 5540 633, antti.viita@evl.fi

85§

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

- 1) Vt. kirkkoherran ja talousjohtajan viranhaltijapäätökset lähetetty tiedoksi asianosaisille ja kirkkoneuvostolle.
- 2) Vt. kirkkoherran myöntämät luvat jakaa ehtoollista Ilmajoen seurakunnassa
- 3) Aloitteen tilanne: turvallisten tikkaiden hankinta kirkkoon
- 4) Tv-jumalanpalvelukset vuonna 2026

PÄÄTÖS:

1. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan
2. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan
3. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan
4. Asia merkittiin tiedoksi saatetuksi pöytäkirjaan

86§

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kirkkoneuvosto keskusteli ajankohtaisista asioista.



87§

KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.59 ja antoi pöytäkirjaan liitettäväksi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Ilmajoen seurakunta

Kirkkoneuvosto

21.5.2025

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 67,68,69,70,71,75,77,78,79,81,82,83,84,85,86,87

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 72,73,74,76,80

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).



2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Ilmajoen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkotie 37, Ilmajoki

Postiosoite: Kirkkotie 37, 60800 ILMAJOKI

Sähköposti: ilmajoen.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 72,73,74,76,80

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen



katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiannointia katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Ilmajoen seurakunta

Käyntiosoite: Kirkkotie 37, Ilmajoki

Postiosoite: Kirkkotie 37, 60800 ILMAJOKI

Sähköposti: ilmajoen.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannointia viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.



Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, Vaasa

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kalevankatu 12, 3.krs, Seinäjoki

Postiosoite: PL 160, 60101 Seinäjoki

Sähköposti: lapua.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella markkinaoikeuteen: 98

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen



edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.